



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ
РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ - КЪРДЖАЛИ

гр.Кърджали, ул. "Васил Левски" №2, п.код 6600, тел. 0361/6 54 50, 6 54 51; e_mail: rugkarjali@iaag.bg

Класификация на информацията:
Ниво 1 TLP-GREEN

Г Р А Ф И К

За провеждане на обучения на отговорните лица - представители на фирми с регистрирани обекти по чл.206 от Закона за горите на територията на РДГ – Кърджали през 2025 г.

Във връзка с предстоящото въвеждане в експлоатация от 01.01.2026 г. на новата система за водене на електронен дневник за постъпила, преработена и експедирана дървесина в обектите по чл. 206 от Закона за горите, и в изпълнение на указания, дадени с писмо с Рег. индекс ИАГ-18991/08.08.2025 г. на Изпълнителния директор на ИАГ, служителите на РДГ Кърджали, преминали обучение за работа със системата, ще извършат обучение на собственици, отговорници и служители – представители на регистрирани обекти по чл. 206 от Закона за горите на територията на РДГ Кърджали, по следния график:

Дата	Час	Обекти по чл.206 от ЗГ, с местонахождение на територията на община	Място за провеждане на обучението
16.09.2025 г.	10:00	Кърджали и Черноочене	административна сграда на РДГ Кърджали/ ТП ДЛС „Женда“
18.09.2025 г.	10:00	Момчилград и Джебел	административна сграда на РДГ Кърджали/ ТП ДЛС „Женда“
24.09.2025 г.	10:00	Кирково	административна сграда на ТП ДГС Кирково
26.09.2025 г.	10:00	Ардино	административна сграда на ТП ДГС Ардино
30.09.2025 г.	10:00	Крумовград и Ивайловград	административна сграда на ТП ДГС Крумовград
02.10.2025 г.	10:00	Хасково	административна сграда на ТП ДГС Хасково
07.10.2025 г.	10:00	Димитровград, Стамболово и Минерални бани	административна сграда на ТП ДГС Хасково
09.10.2025 г.	10:00	Харманли, Симеоновград и Маджарово	административна сграда на ТП ДГС Маджарово в гр.Харманли
14.10.2025 г.	10:00	Свиленград, Любимец и Тополовград	административна сграда на ТП ДГС Свиленград

По време на обученията, на фирмите ще бъде предоставен достъп до системата за водене на електронен дневник с цел даване възможност за нейното тестване в срок до 31.12.2025 г., след което данните за постъпления, преработки, експедиция, внос и изписване ще бъдат занулени.

От 01.01.2026 г., системата ще започне работа с реални данни, като ще бъдат запазени въведените данни за служители и контрагенти.

По време на обучението, както и при тестване на системата впоследствие, работещите с нея могат да сигнализират РДГ Кърджали за възникнали проблеми или предложения за подобряване на нейната работа.

Настоящият график да се изпрати до директорите на съответните ТП ДГС/ДЛС и всички фирми с регистрирани обекти по чл. 206 от ЗГ на територията на РДГ Кърджали /на посочения от тях e_mail/, както и да се публикува на интернет страницата на РДГ Кърджали.

9/3/2025

X инж. Митко Младенов

ИНЖ. МИТКО МЛАДЕНОВ

ДИРЕКТОР НА РДГ КЪРДЖАЛИ

Signed by: MITKO BOYKOV MLADENOV

НЯ/ДГС